



نعود بحذر

دليل إجراءات العودة للعمل

(8 . 28 شوال 1441 هـ)



الفهرس

6	الإدارة العامة
7	فروع الرياض
7	فروع المحافظات
11	مكاتب التبرعات
13	مرافق الجمعية



المقدمة:

أولت حكومة خادم الحرمين الشريفين الملك سلمان بن عبدالعزيز، وسمو ولي عهده الأمين - حفظهما الله - اهتمامها بكافة القطاعات منذ بدء جائحة كورونا، حيث قدمت العديد من الخطط والمبادرات النوعية التي ساهمت في المحافظة على صحة المواطن والمقيم عبر عدة احترازاات ساهمت بصورة مباشرة في تقليل خطورة المرض وانتشاره.

وبتوجيهات من صاحب السمو الملكي الأمير فيصل بن بندر بن عبدالعزيز أمير منطقة الرياض، رئيس مجلس الإدارة، وبمتابعة صاحب السمو الملكي الأمير أحمد بن فهد بن سلمان بن عبدالعزيز نائب أمير المنطقة الشرقية، نائب رئيس مجلس الإدارة، رئيس اللجنة التنفيذية، قدمت "إنسان" مجموعة احترازاات تتواءم مع توجيهات وزارة الموارد البشرية والتنمية الاجتماعية من خلال عودة العمل في فروع الجمعية الـ 20 بالرياض ومحافظاتها، والموجهة للموظفين والموظفات، وللمستفيدين والزائرين لفروع الجمعية وللمتبرعين في مكاتب استقبال التبرعات.



الجمعية الخيرية لرعاية الأيتام

دليل إجراءات العودة للعمل
#نعود_بحذر

الإجراءات الوقائية في الإدارة العامة وفروع الجمعية

الإدارة العامة:

- استمرار عدم استخدام البصمة اليدوية واعتماد (تطبيق الحضور الذكي) للجميع.
- اعتماد مسير الرواتب عبر تطبيق (الحضور الذكي).
- في حال وجود أي خلل لدى الموظف أو الموظفة في تطبيق الحضور الذكي عليه سرعة التواصل مع إدارة التقنية، مع إشعار الموارد البشرية بالمشكلة .
- اعتماد الحضور والانصراف في (مقر العمل فقط) ، ويحذف تلقائياً من يتم حضوره خارج مقر العمل (ما عدا المستثنين)
- إيقاف جميع الدورات التدريبية وورش العمل التي تتطلب الحضور وتفعيل التدريب (عن بعد) من خلال منصات التدريب الإلكتروني.

الفئات المستثناة من الحضور:

أصدرت وزارة الموارد البشرية والتنمية الاجتماعية تعليمات للفئات المشمولة بالضوابط الصحية الخاصة بتعليق الحضور لمقرات العمل خلال الفترة من (8 . 28 شوال 1441هـ) (مع أهمية إرسال تقرير طبي بإثبات ذلك بحد أقصاه ثلاثة أيام عمل من تاريخ إرسال التعميم) وهي كالتالي:

- من تجاوزت أعمارهم 65 عاماً.
- أمراض الرئة المزمنة أو الربو الشديد: لمن تم تنويمه في المستشفى مرة واحدة على الأقل في الستة أشهر الماضية.
- الأمراض القلبية المزمنة: قصور في عضلة القلب - أمراض الشرايين التاجية مع وجود إصابة قلبية واحدة على الأقل خلال السنة الماضية.
- نقص المناعة الوراثي والمكتسب: استخدام أدوية مثبطة للمناعة - استخدام عقارات علاج السرطان.
- الحالات الطبية المزمنة: مرض السكري غير المنضبط والذي استدعى التنويم مرة واحدة على الأقل خلال الستة أشهر الماضية - مرض ارتفاع ضغط الدم والذي استدعى التنويم مرة واحدة على الأقل خلال الستة أشهر الماضية - الفشل الكلوي (غسيل كلوي) - تليف الكبد.

برنامج الملك سلمان لتأهيل أبناء إنسان:

- تم العمل مع المستفيدين "عن بُعد" وعدم الحاجة لحضورهم.
- إكمال البرامج التدريبية والتعليمية عن بعد.
- تقديم الإرشادات للمستفيدين وتوعيتهم بأهمية التباعد الاجتماعي والالتزام بالتعليمات الصادرة من قبل الجهات المختصة.

الإجراءات والضوابط الوقائية في فروع الجمعية الـ 20 بالرياض ومحافظاتها:

- قياس درجة الحرارة لجميع الموظفين والموظفات (يوميًا)، وعدم السماح لأي شخص تزيد درجة حرارته عن 38 درجة مئوية بالدخول إلا بعد إحضار إثبات تقرير طبي.
- إلزام جميع الموظفين والموظفات بارتداء كمادات الوجه، والتأكد من استخدامها طوال فترة وجودهم داخل مقر العمل.
- الحرص على التباعد الاجتماعي في بيئة العمل (متر ونصف إلى مترين).
- تجنب المصافحة والاقتراب من الآخرين.
- تمنع تجمعات المعايمة والفعاليات وغيرها داخل مقر العمل.
- إعادة تنظيم مساحة المكاتب وضمان التباعد الجسدي (متر ونصف إلى مترين).
- إزالة الكراسي الجانبية في المكاتب.
- غسل اليدين والتعقيم بشكل مستمر.
- منع التنقل بين المكاتب دون تطهير اليدين.
- استخدام السلالم وتجنب المصاعد قدر الإمكان.
- الصلاة على سجادة شخصية مع ترك مسافة كافية بين المصلين (متر ونصف إلى مترين).
- الاعتماد على الاجتماعات الرقمية قدر الإمكان، وفي حال الحاجة للاجتماعات الحضرية، يجب التقيد بالتباعد بين الأشخاص (متر ونصف إلى مترين).
- استخدام الأكواب الورقية أو الشخصية للمشروبات.
- عدم مشاركة أدوات العمل (أقلام ، دباسة ، ... وغيرها).
- تنظيف وتطهير كافة المناطق الحيوية والأسطح والأدوات المشتركة جيداً وعلى نحو متكرر.
- منع إحضار أبناء الموظفين والموظفات في مقر العمل.
- منع شركات التوصيل (طرود وأغذية وغيرها) من دخول مقرات العمل والاكْتفاء بالتوصيل خارج المبنى، والتأكد من التزام الشركة بالإجراءات الاحترازية.
- عدم دخول أي مراجع إلا بتطبيق جميع الإجراءات الاحترازية (قياس درجة الحرارة، لبس الكمادات، والقفازات والتعقيم).
- يجب على الموظف والموظفة الإفصاح عن من خالط مصاب أو وجود إصابة حالياً أو وجود أعراض إصابة أو لديه حجر صحي من قبل وزارة الصحة (مع إحضار ما يثبت ذلك).



الجمعية الخيرية لرعاية الأيتام

دليل إجراءات العودة للعمل
#نعود_بحذر

الإجراءات الوقائية في إدارة خدمة المستفيدين

الإجراءات الوقائية الموجهة لموظفات إدارة خدمة المستفيدين:

- التعقيم المستمر للمكاتب وأجهزة الكمبيوتر والطابعات والأبواب ولوحات المفاتيح وغيرها.
- توفير معقمات الأيدي والكمادات وأجهزة قياس الحرارة.
- تفعيل إجراءات العمل (عن بعد) باستخدام الوسائل والتطبيقات الإلكترونية لضمان سير العمل والخدمات بفاعلية وكفاءة دون تعطيل لمصالح المستفيدين.

الإجراءات الوقائية المقدمة للمستفيدين:

- إرسال العديد من البوسترات التوعوية للأسر.
- التأكيد على الأسر بأهمية التقيد بالاحترازاات والالتزام بأي توجيهات ترد للجمعية من الجهات المختصة وحث الأسر التي ترعاهم الجمعية على الالتزام التام حفاظاً على سلامتهم.
- تخصيص خط جوال مباشر للطوارئ يتم التواصل من خلاله لاستقبال أي استفسارات، وتلقي اتصالات الحالات الإنسانية والراغبين بالمساعدة من الأسر المستفيدة.
- استمرار إيقاف الزيارات الميدانية الخاصة بفرق البحث الاجتماعي والاستمرار بعمل الزيارات المكتبية من خلال الاتصال الهاتفي وتحديث بيانات الأسر.
- توعية الأسر من خلال فرق البحث بعدم الحضور لمقر الجمعية وإمكانية خدمتهم عبر الهاتف الخاص بكل فريق بحث اجتماعي والرفع باحتياجاتهم .
- التواصل مع الأسر لتمكينهم من الدخول على البوابة الإلكترونية لرفع الخدمات الخاصة بهم وتزويدهم بكافة الممكنات والوسائل المعينة لدخولهم وتذليل الصعوبات التي تعيق دخولهم .
- توفير العديد من الدورات التدريبية (عن بُعد) وتزويد الأسر بها من خلال قناة "التليجرام" أو إرسالها بالواتس عن طريق فرق البحث الاجتماعي لمشاركتهم بها.



احترازا للمتبرعين:

- قياس درجة حرارة المتبرع فور دخوله للمكتب.
- تعقيم يد المتبرع.
- لبس الكمامة والقفاز أثناء خوله وحتى خروجه.

احترازا مكاتب استقبال التبرعات بالرياض والمحافظات:

- تعقيم كافة مكاتب استقبال التبرعات بالرياض ومحافظاتها.
- توفير المستلزمات وأجهزة كشف الحرارة.
- الكشف على جميع الموظفين، والمتبرعين أثناء دخول الفرع.
- توفير المستلزمات الوقائية (تعقيم اليدين .لبس القفاز باليدين .لبس الكمام.
- تقديم الإرشادات الوقائية والتوعوية في الشاشات.
- التباعد الاجتماعي بين الموظفين والمتبرعين.
- تهوية مكاتب الاستقبال.



الإجراءات الوقائية في مرافق الجمعية



الجمعية الخيرية لرعاية الأيتام

دليل إجراءات العودة للعمل
#نعود_بحذر

قاعة الاجتماعات:

- توفير المستلزمات الوقائية (كمادات . معقمات . قفازات . جهاز قياس الحرارة).
- ترك مسافة متر ونصف إلى مترين بين الحضور.

الممرات:

- تعقيم الممرات والجدران بالمنظفات بشكل متواصل.
- تنظيف الممرات بالديتول كل ثلاث ساعات.

دورات المياه:

- تعقيم دورات المياه.
- توفير المستلزمات الوقائية، وتشمل المنظفات والمعقمات والقفازات.

الضيافة:

- استبدال الأكواب المعدنية والبلاستيكية بالورقية
- إيقاف تقديم القهوة والتمر.
- تنظيف جدران ”البوفيه ” بشكل مستمر بالديتول.
- تنظيف مقابض سخانات المياه الخاصة بالشاهي والقهوة.
- تعقيم الثلاجة بشكل يومي.
- تنظيف الأرضيات.



الجمعية الخيرية لرعاية الأيتام

دليل إجراءات العودة للعمل
#نعود_بحذر

المصلى:

- فتح المصلى قبل الأذان بـ (15) دقيقة وإغلاقها بعد الصلاة بـ (10) دقائق.
- مدة الانتظار بين الأذان والإقامة (10) دقائق.
- فتح النوافذ والأبواب من دخول الوقت إلى نهاية الصلاة.
- رفع المصاحف والكتب مؤقتاً من المساجد.
- ترك فراغ بمقدار صف بين كل صفين.
- عدم السماح بتوزيع المياه والمأكولات أو أي شيء آخر من طيب أو سواك.
- إغلاق دورات المياه وأماكن الوضوء.
- ترك مسافة (2) متر بين كل مصلى وآخر.

الاستقبال:

- توفير المستلزمات الوقائية، وتشمل المنظفات، والمعقمات، والقفازات، وجهاز قياس الحرارة ويتم قياس حرارة الزوار والموظفين والموظفات قبل الدخول لمقر العمل.
- يتم ارتداء القفازات والكمادات أثناء بداية العمل اليومي وعدم خلعها أثناء العمل.

المطبوعات:

- إيقاف جميع المطبوعات الورقية.
- الاستغناء عن تصوير الأوراق والطباعة إلا في حالة الضرورة، والاكتفاء بتصويرها عبر الجوال أو اسكندر.



الجمعية الخيرية لرعاية الأيتام

الرقم الموحد 92 000 11 33

